



**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "СВЕТИ КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ"**  
**гр. Плевен ж.к. "Дружба" I Директор 064/870-164; канцелария 064/870-163**

**ПЛАН**

**ЗА РАБОТА НА УЧИЛИЩЕН СЪВЕТ**

**НА УЧИЛИЩНО САМОУПРАВЛЕНИЕ ПЕЗ УЧЕБНАТА 2023-2024 ГОДИНА**

**В ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „СВЕТИ КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“ ПЛЕВЕН**

Ученическите съвети са форма за непосредствено участие на учениците в организиране на училищния живот, в решаването на проблеми, пряко засягащи тяхното израстване и формиране като личности с умения и способности, необходими за бъдещата им реализация.

**I. Общи положения:**

1. Ученическият съвет е орган на ученическото самоуправление, който дава възможност на учениците да участват активно в процеса на вземане на решения, касаещи ученическата общност.
2. Изграждането на ученическите съвети е отговор на потребностите от хуманизиране и демократизиране на взаимоотношенията в училище.
3. Принципи на действие : демократичност, толерантност, инициативност.

**II. Цели на ученическия съвет:**

1. Да обединява и представлява учениците от училището.
2. Да дава гласност на проблемите на учениците.
3. Да защитава правата и интересите на учениците
4. Да стимулира ангажираността на учениците за включването им в общоучилищния живот.
5. Да съдейства изграждането на позиции на нетърпимост към негативните явления и процеси в обществото.
6. Да участва активно в дейности, насочени към личностно развитие на учениците и поемане на отговорност.

**III. Изграждане на ученически съвети и процедура на избор:**

1. Изборът на ученическия съвет на класа и на училището се извършва по преценка на учениците чрез явен избор
2. Учениците самостоятелно избират структурата на ученическия съвет по класове. Те сами вземат решение относно броя на членовете. Така сформираните съвети работят на екипен принцип.
3. Съставът на общоучилищния ученически съвет се определя от самите ученици, като в него се включват представители от всеки клас.

4. Учениците могат да търсят съдействие от педагогическия съветник и класните ръководители в процеса на избор на ученическият съвет на класа.

5. Поне един от членовете на общоучилищния ученически съвет участват в работата на Педагогическия съвет при разглеждането на проблеми, свързани с учебно-възпитателния процес, социалното поведение и личностното развитие на младите хора.

#### IV. Дейности:

1. Повдигат, разрешават или участват в разрешаването на възникнали проблеми, свързани с организацията и протичането на учебния процес или на извънкласните дейности.

Срок: при необходимост

Огтоваря: Педагогически съветник

2. Изразяват и защитават интересите на учениците пред училищното ръководство и Педагогическия съвет.

Срок: при необходимост

Огтоваря: Педагогически съветник

3. Участват в организацията и провеждането на дейности на класа и общоучилищни изяви.

Срок: при необходимост

Огтоваря: Педагогически съветник

4. Вземат отношение при предложения за похвали и наказания на ученици.

Срок: при необходимост

Огтоваря: Педагогически съветник

5. Правят предложения пред училищното ръководство за разглеждане на Педагогически съвет на проблеми, касаещи училищната общност.

Срок: при необходимост

Огтоваря: Педагогически съветник

6. Вземат отношение при разрешаване на конфликти по процедура и ред, определен от Училищния ученически съвет.

Срок: при необходимост

Огтоваря: Педагогически съветник

7. Включват се в обучение, с оглед личностното развитие и формиране на организаторски умения.

Срок: при необходимост

Огтоваря: Педагогически съветник

8. УС заседава всеки месец и при необходимост.

Срок: учебна 2023-2024 година

Огтоваря: Педагогически съветник

## V. Основни правила и задължения на екипа в УС

чл.1. Право на членство:

т.1. има всеки ученик, избран за представител на класа си по демократичен начин

т.2. има всеки ученик, чийто действия не противоречат на този устав

чл.2. Приемане на членове в УС, става съгласно чл.1. от този параграф и при следните условия:

ал.1. Абсолютно съгласие от страна на кандидата за членство в УС.

ал.2. Изборите във всеки клас се провеждат по демократичен начин в присъствието на класния ръководител и председателя на УС, който:

т.1. предварително да запознае класа с основните принципи на.

т.2. да осигури възможността на всеки желаещ да участва в изборите като кандидат по негово собствено желание.

т.3. да даде възможност на класа да гласува тайно или явно.

т.4. да определи за представител на класа този, за когото са гласували най-много ученици от неговия клас

т.5. да проведе избори, съгласно точки 1, 2, 3, и 4 от тази алинея за втори представител на класа в УС, ако класът го желае.

чл.3. Права и задължения на членовете в УС.

ал.1. Всеки член има право

т.1. да участва активно в управлението и работата на УС.

т.2. да избира и да бъде избран в органите на УС.

т.3. да гласува, когато обсъжданите въпроси изискват това.

т.4. да бъде информиран за дейността на УС.

ал.2. Всеки член на УС е длъжен:

т.1. да спазва и да изпълнява решенията на УС.

т.2. да участва активно в събранията на УС.

т.3. да не използва УС за користни цели.

т.4. членът на УС не отговаря лично за задълженията на УС.

чл.4. Права и задължения извън УС на членовете, представляващи класовете си

ал.1. Представителят на класа има право:

т.1. да участва активно в провеждане на часа на класа.

т.2. да получава съдействие, препоръки и съвети от класния ръководител и педагогическия съветник, по важни за класа въпроси и възникнали проблеми.

ал.2. Представителят е задължен:

- т.1. да осигури демократичното избиране на учениците, отговарящи за различните длъжности, определени от класа, чрез ано гласуване.
- т.2. да провежда избори за нов представител в края на мандата си от една година
- т.3. да провежда предсрочни избори, съгласно ал.2 т.1 от този параграф, при писмено искане от страна на най-малко 40% от класа, за всяка една длъжност с мандат от една година, включително и тази на представителя.
- т.4. да следи за правилното изпълнение на длъжностите в класа с мандат от една година или временните по установения от класния ръководител график, да дава съвети и да внася корекции в изпълнението им.
- т.5. да представлява класа пред УС на всяко негово заседание.
- т.6. да уведомява класа за взетите от УС решения и информира своевременно за предстоящи обсъждания, засягащи пряко или косвено интересите на класа.
- т.7. да защитава всеки ученик от неговия клас, при накърняване на личното му достойнство и нарушаване на човешките му права, от страна на ученик, учител, друго длъжностно лице или обслужващ персонал.

чл.5. Всички длъжности с мандат една година, за които може да се кандидатства по време на избори в УС, са:

чл.6. Няма длъжности с мандат, различен от една година.

чл.7. Настоящият списък от длъжности може да бъде изменен, чрез редактиране или премахване на настоящите или чрез добавяне на нови длъжности, след обсъждането и гласуването им от УС

#### **VI . Планирани дейности на ученическият съвет:**

1. Прилагане на програма за превенция базирана на подхода „Умения за живот“.
2. Програма „С поглед в бъдещето – УЧИЛИЩЕТО ИМА СМИСЪЛ“
3. Срещи, посещения и осигуряване на информация относно
  - кариерно ориентиране на учениците от I до VII клас
  - употреба на психоактивни вещества
  - трафик на хора

Настоящият план за работа на Училищния съвет на училищно самоуправление през учебната 2023 – 2024 година в ОУ „Свети Климент Охридски“ Плевен е приет с Решение № ..... от заседание на педагогическия съвет, проведено на ..... год., Протокол №..... /

..... г. и са утвърдени със Заповед ..... г. на директора на институцията.

N=PB-12-22

19.09.23

Директор:



Татяна Христова

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „СВЕТИ КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ” – ГРАД ПЛЕВЕН

З А П О В Е Д

№ 12-22.....

от 19..09.2023 година

На основание чл. 258, ал. 1 и чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, във връзка с чл. 263 от същия, чл 31, ал. 1 от Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и в изпълнение на Решение № 42 на Педагогическия съвет от 11.09.2023 г., Протокол № 14,

У Т В Ъ Р Ж Д А В А М:

1. ПЛАН ЗА ЦЕЛИТЕ, ДЕЙНОСТИТЕ, ПРАВАТА, ЗАДЪЛЖЕНИЯТА И МЕХАНИЗМИТЕ ЗА САМОУПРАВЛЕНИЕ НА УЧЕНИЦИТЕ в ОУ „Св. Кл. Охридски”, гр. Плевен за учебна 2023 – 2024 година, съгласно Приложение № 1.

2. Възлагам на г-жа В. Цакова, на длъжност „ЗАТС – техн. изпълнител”, да изготви копия от ПЛАН ЗА ЦЕЛИ, ДЕЙНОСТИ, ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И МЕХАНИЗМИТЕ за предоставянето им в учителските стаи, за сведение и изпълнение от класните ръководители на учениците от 4 до 7 кл.

Контролът по изпълнение на настоящата заповед възлагам на заместник-директорите по учебната дейност в училище – г-жа М. Пенчева и г-жа А. Петракиева.

Директор: .....

/ Татяна Христова /

