



## ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "СВЕТИ КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ" - гр. Плевен

ж.к. "Дружба" I Директор 064/870-164; канцелария 064/870-163

### ПЛАН

за дейността на училищната комисия  
по професионално ориентиране  
за учебната 2024-2025 година  
в ОУ „Свети Климент Охридски“ гр. Плевен

#### I. Цели:

Подпомагане на индивидуалния образователен и професионален избор на учениците и подготовката им за професионална реализация в съответствие с възможностите на образователната система и пазара на труда.

#### II. Задачи:

1. Осигуряване на специализирана информация на учениците за възможностите на средното образование, подпомагаща професионалното им ориентиране.
2. Развиване на умения за самостоятелното взимане на решения от учениците за техния училищен и професионален избор.
3. Подготовка на учениците, завършващи основно образование за образователна и професионална реализация в условията на пазара на труда.

#### IV. Дейности:

| № | дейности   | отговорник             | срок                  |
|---|--|------------------------|-----------------------|
| 1 | Диагностициране на учениците от VII клас във връзка с професионалното ориентиране и избор на учебно заведение при желание от ученик или родител. | Педагогически съветник | Учебната 2024-2025 г. |
| 2 | Изготвяне на заключения и индивидуални препоръки за избор на учебно заведение при желание от ученик или родител.                                 | Педагогически съветник | М. май 2025г.         |

|    |   |                        |                      |
|----|---|------------------------|----------------------|
| 3  | Провеждане на срещи с класните ръководители за координиране на работата по проблемите на професионалното и образователно ориентиране на учениците.                  | Педагогически съветник | Учебната 2024-2025г. |
| 4  | Оказване на конкретна помощ на класните ръководители при реализирането на тематичния план за работа с учениците по професионално ориентиране в час на класа.        | Педагогически съветник | Учебната 2024-2025г. |
| 5  | Запознаване на учениците в час на класа с възможностите за кариерно развитие и реализация.  | Педагогически съветник | Учебната 2024-2025г. |
| 6  | Запознаване на учениците в час на класа с основните характеристики на професиите.   | Педагогически съветник | Учебната 2024-2025г. |
| 7  | Провеждане на разговори с учениците по класове по проблемите на професионалното развитие и кариерно израстване.   | Класни ръководители    | Учебната 2024-2025г. |
| 8  | Развиване на умения за самостоятелно вземане на решения от учениците за техния училищен и професионален избор.  | Класни ръководители    | Учебната 2024-2025г. |
| 9  | Запознаване на учениците от VII клас с графика за организиране на приема в средни училища след завършен клас за учебна 2023 – 2024 година.                          | Класни ръководители    | М. Май и Юни 2025г.  |
| 10 | Изготвяне на кът по професионално ориентиране в училището.  | Педагогически съветник | М. Май и Юни 2025г.  |
| 11 | Консултиране на учениците при избора на професионален и образователен път на развитие след завършване на VII клас.  | Педагогически съветник | Учебната 2024-2025г. |
| 12 | Осигуряване на специализирана информация във връзка с механизъм за координиране на дейностите за популяризиране на професиите сред учениците от прогимназиален етап | Педагогически съветник | Учебната 2024-2025г. |
| 13 | Провеждане на родителски срещи във връзка с професионалното ориентиране и избор на учебно заведение на учениците от VII клас.                                       | Педагогически съветник | М. Май 2025г.        |
| 14 | Изготвяне на списък на хронично болните ученици от VII клас.  | Педагогически съветник | Учебната 2024-2025г. |
| 15 | Регистриране на учениците с хронични заболявания и физически увреждания.  | Педагогически съветник | Учебната 2024-2025г. |
| 16 | Картотекиране на хронично болните ученици от VII клас и насочване към подходящи училища.  | Педагогически съветник | Учебната 2024-2025г. |

|    |  |  |                      |
|----|--|--|----------------------|
| 17 | Провеждане на индивидуални консултации с родителите на хронично болните ученици.   | Педагогически съветник                   | Учебната 2024-2025г. |
| 18 | Насочване към подходящи форми на професионално обучение и квалификация на отпадащите от училището ученици.   | Педагогически съветник                   | Учебната 2024-2025г. |
| 19 | Работа с деца от малцинствен произход, деца от социално слаби и непълни семейства, деца в риск, деца с трудности в обучението по проблемите на професионалното им ориентиране. | Педагогически съветник                   | Учебната 2024-2025г. |
| 20 | Издирване и консултиране на даровити деца.   | Педагогически съветник                   | Учебната 2024-2025г. |
| 21 | Координиране дейността на комисията с държавните и обществени органи, имащи пряко отношение към професионалното и образователното ориентиране на учениците.                    | Педагогически съветник                   | Учебната 2024-2025г. |
| 22 | Участие в общинските и регионални форуми по професионално ориентиране.   | Педагогически съветник                   | Учебната 2024-2025г. |
| 23 | Насочване на ученици и родители за участие в насочващи комисии организирана от РУО за учениците със специални образователни потребности.                                       | Педагогически Съветник и Ресурсен учител | М. май и юни 2025г.  |

V. Вътрешна система за работа във връзка с механизъм за координиране на дейностите за популяризиране на професиите сред учениците от прогимназиален етап в ОУ „Св. Кл. Охридски“ гр. Плевен

#### График на дейностите в ОУ „Св. Кл. Охридски“ гр. Плевен

|                       |  |
|-----------------------|--|
| До м. Февруари 2025г. | Осъществяване на връзка с председателя на училищната комисия   |
| До м. Февруари 2025г. | Координаторът на ниво училище организира работна среща на учителите по общообразователните предмети за запознаване със заявките за дейностите в учебните часове. |
| До м. Февруари 2025г. | Координаторът на ниво училище изпраща изготвен график на дейностите за представяне на професиите до РУО – Плевен.  |
| До м. Юни 2025 г.     | Осъществяване на графика на дейностите за представяне на професии пред учениците от прогимназиален етап.   |

**КОМИСИЯ :**

**Председател: Мадлена Пенчева – Заместник-директор УД**

**Членове:**

1. Ренета Хинтоларска – Педагогически съветник
2. Малинка Христова – Класен ръководител VII „А“ клас
3. Мирослав Кирилов – Класен ръководител VII „Б“ клас
4. Богдана Гоудс – Класен ръководител VII „В“ клас

Настоящият План за дейността на училищната комисия по професионално ориентиране и График на дейностите за учебната 2024-2025 година в ОУ „Свети Климент Охридски“ гр. Плевене е приет с Решение № ...<sup>39</sup>..... от заседание на педагогическия съвет, проведено на ...<sup>03.09.2024г.</sup>..... г. Протокол № ...<sup>12</sup>..... /<sup>03.09.24</sup>..... г. и са утвърдени със Заповед № ...<sup>11-12-8</sup>..... /...<sup>№ 09.2024г.</sup>..... г. на директора на институцията.

**Директор:**

**Татяна Христова**

